



În conformitate cu prevederile art. 14 alin. (2) și ale art. 27 alin. (1) din Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul adoptă următoarea

DECIZIE

Nr....
Data:...

Prin contestația înregistrată la CNSC sub nr...., formulată de..., cu sediul în..., sectorul..... nr....., bloc..., scara..., ap..., înregistrată în... cu numărul..., având..., reprezentată legal prin administrator..., împotriva solicitării de clarificare nr...., emisă de ORAȘUL... (PRIMĂRIA), în calitate de autoritate contractantă, cu sediul în..... nr....., în cadrul procedurii de licitație deschisă, organizată în vederea încheierii, pe loturi, a contractului având ca obiect „...”, Lotul nr...., s-au solicitat:

1. *anularea Solicitării de clarificare nr.... din... și a actului care a stat la baza acesteia;*
2. *obligarea comisiei de evaluare la formularea unei noi solicitări de clarificare în acord cu cerințele documentației de atribuire.*

CONSILIUL NAȚIONAL DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR,
asupra cauzei de față, constată următoarele:

Consiliul a fost legal sesizat și este competent, potrivit dispozițiilor art. 12 alin. (1) din Legea nr. 101/2016, să soluționeze contestația de față, prin care... critică solicitarea de clarificare nr.... transmisă de ORAȘUL..., în calitate de autoritate contractantă, solicitând cele ante-menționate.

Contestatoarea precizează că, prin actul atacat, comisia de evaluare solicită informații noi, inexistente în ofertă, ceea ce echivalează cu modificarea propunerii tehnice sau implică acest lucru.

În plus, remarcă reclamanta, solicitarea conține întrebări care exced documentația de atribuire, introduc cerințe noi și solicită dezvoltări suplimentare neprevăzute nicăieri.

În fapt, arată petenta, autoritatea contractantă a transmis o solicitare de clarificări cu peste 70 de sub-întrebări, grupate în 7 capitole, solicitând:

- detalierea unor elemente care nu există în propunerea tehnică,
- completarea metodologiei,
- completarea planului de calitate,
- completarea graficului,
- completarea resurselor,
- completarea anexelor tehnice,
- completarea justificărilor financiare,
- completarea procedurilor operaționale,
- completarea procedurilor tehnice,
- completarea mecanismelor de coordonare,
- completarea mecanismelor de raportare,
- completarea mecanismelor de trasabilitate.

În opinia reclamantei, adresa criticată introduce cerințe noi, nesolicitate în documentația de atribuire, din care... enumeră succint următoarele:

- „*detalierea modului concret de organizare a execuției simultane*”
- „*analiza drumului critic*”
- „*proceduri tehnice pentru sezon rece*”
- „*proceduri pentru relația cu locatarii*”
- „*proceduri pentru sisteme fotovoltaice*”
- „*detalierea fluxului de numerar*”
- „*detalierea mecanismului de coordonare a asocierii*”
- „*detalierea experienței personalului de execuție*”.

Prin adresa nr....., înregistrată la Consiliu sub nr...., ORAȘUL... (PRIMĂRIA), în calitate de autoritate contractantă, a transmis punct de vedere, prin intermediul căruia *solicită respingerea contestației* depusă de..., ca nefondată.

În opinia organizatoarei procedurii, cele solicitate de contestatoare sunt formulate într-o manieră generică și excesivă, fără identificarea concretă a vreunui viciu procedural real care să afecteze legalitatea actului emis de autoritatea contractantă.

În concret, achizitoarea apreciază că reclamanta nu demonstrează:

- existența unei încălcări a documentației de atribuire;
- introducerea unor criterii noi de evaluare;
- modificarea factorilor de evaluare;
- solicitarea unor elemente inexistente la data depunerii ofertei;
- încălcarea principiului tratamentului egal.

Autoritatea contractantă remarcă faptul că, deși contestația susține că solicitările formulate ar fi pretins excesive sau imposibil de formulat fără modificarea ofertei, aceasta a transmis în fapt răspunsuri ample și detaliate, indicând capitole, pagini, explicații tehnice,

corelări operaționale, distribuția resurselor, relația dintre activități și... de execuție.

Prin urmare, achizitoarea consideră că însuși răspunsul reclamantei confirmă că informațiile solicitate existau deja în ofertă și puteau fi explicate fără modificarea acesteia.

Organizatoarea procedurii subliniază că solicitările formulate nu au caracter abstract sau generic, ci sunt fundamentate pe analiza concretă a ofertei depuse de contestatoare și pe constatările consemnate în nota justificativă a expertului cooptat.

Astfel, arată achizitoarea, din analiza propunerii tehnice a... a rezultat că numeroase elemente au fost formulate într-o manieră generică și preponderent declarativă, fără a permite identificarea în mod clar și concret a modalității efective de implementare a activităților asumate în cadrul contractului.

Totodată, nu a rezultat suficient de clar modul concret de gestionare a execuției simultane a lucrărilor și activităților aferente, în special din perspectiva corelării operaționale dintre resursele alocate, succesiunea activităților și... general de execuție.

În același timp, propunerea tehnică nu a explicat într-o manieră suficient individualizată mecanismul efectiv de coordonare și colaborare dintre membrii asocierii și subcontractanți, astfel încât să poată fi evaluată în mod real capacitatea de integrare și gestionare unitară a activităților contractuale.

De asemenea, nu a rezultat suficient de clar mecanismul concret de monitorizare și control al costurilor, al progresului fizic și al respectării termenelor asumate, iar avantajele competitive invocate în cadrul rezumatului propunerii tehnice nu au fost dezvoltate și individualizate în mod corespunzător și nici corelate suficient cu metodologia efectiv propusă pentru realizarea investiției.

În plus, comisia de evaluare a identificat și necorelări procedurale concrete în cadrul documentelor depuse, relevante din perspectiva coerenței și consecvenței ofertei, cum este cazul perioadei de valabilitate a ofertei, aceasta fiind indicată diferit în cadrul documentației depuse, respectiv 6 luni în cadrul propunerii tehnice și 4 luni în Formularul D, aspect care impunea clarificarea și corelarea informațiilor asumate de ofertant și pe care contestatoarea a înțeles să îl clarifice punctual, deși a contestat restul aspectelor reținute prin solicitarea de clarificări.

În concret, autoritatea contractantă arată că petenta nu indică în mod efectiv care ar fi dispozițiile din documentația de atribuire ce ar fi fost încălcate prin solicitarea de clarificări nr.... și nici nu demonstrează existența vreunei necorelări reale între conținutul solicitărilor formulate și cerințele documentației procedurii.

Dimpotrivă, achizitoarea consideră că analiza coroborată a caietului de sarcini, a Formularului nr.... - Propunerea tehnică, a Anexei nr.... - *Detaliere privind punctajul acordat (Algoritm de calcul)*, precum și a factorilor și subfactorilor de evaluare demonstrează fără echivoc faptul că solicitările

formulate de comisia de evaluare derivă în mod direct, firesc și necesar din obligația legală a autorității contractante de a realiza o evaluare efectivă, completă și fundamentată a propunerilor tehnice depuse în cadrul procedurii de atribuire.

Ca mijloace de probă au fost depuse înscrisuri.

... a constituit cautiunea în sumă de..., prin recipisa de consemnare nr...., eliberată de..., înregistrată în... de evidență al CNSC sub nr.....

Din examinarea materialului probator administrat, aflat la dosarul cauzei, Consiliul reține următoarele:

ORAȘUL... (PRIMĂRIA), în calitate de autoritate contractantă, a organizat procedura de licitație deschisă, în vederea atribuirii contractului de lucrări având ca obiect Execuția lucrărilor *pentru obiectivul de investiție: „...”, Lot 1, cod... Lucrări de izolare termică (Rev.2), sens în care a elaborat documentația de atribuire aferentă și a publicat, în SEAP, anunțul de participare nr..... Potrivit anunțului de participare, valoarea estimată a contractului este de..., fără TVA, iar criteriul de atribuire este cel mai bun raport calitate - preț.*

Împotriva întrebărilor (*cu excepția întrebării de la punctul 1*) din solicitarea de clarificări nr.... adresată pe parcursul evaluării... a investit Consiliul cu prezenta contestație, solicitând anularea actului respectiv și obligarea comisiei la formularea unei noi solicitări în acord cu cerințele documentației de atribuire.

Analizând contestația, Consiliul constată că se reproșează faptul că solicitarea de clarificări adresată... conține întrebări care exced documentația de atribuire, introduc cerințe noi și solicită dezvoltări suplimentare neprevăzute în actul achiziției.

În sprijinul celor afirmate, contestatoarea *enumeră succint* următoarele solicitări în referire la:

- *detalierea modului concret de organizare a execuției simultane;*
- *analiza drumului critic;*
- *proceduri tehnice pentru sezon rece;*
- *proceduri pentru relația cu locatarii;*
- *proceduri pentru sisteme fotovoltaice;*
- *detalierea fluxului de numerar;*
- *detalierea mecanismului de coordonare a asocierii;*
- *detalierea experienței personalului de execuție.*

În analiza sa, Consiliul se va raporta la acestea, reclamanta neputând însărcina organismul administrativ-jurisdicțional să efectueze o cercetare *in integrum* a solicitării de clarificări nr.... structurată pe 7 întrebări, fiecare întrebare cu punctele sale.

Ca atare, examinarea legalității se va circumscrie strict celor 8 elemente distinct individualizate și reclamate *succint* de către contestatoare în cuprinsul contestației.

Astfel, *detalierea modului concret de organizare a execuției simultane* se regăsește în cadrul punctului 1 al întrebării nr.... în formularea:

Întrebarea nr....: Având în vedere analiza... II - „Abordarea și metodologia de executare a activităților”, comisia de evaluare solicită ofertantului clarificări după cum urmează:

1. **Detalierea modului concret de organizare a execuției simultane** a lucrărilor aferente bloc... incluse în contract, cu indicarea:

- fronturilor de lucru:
- etapizării:
- resurselor alocate pe fiecare obiect:
- corelării cu... de execuție.

Reține Consiliul că în Formularul nr.... - formular de propunere tehnică... II la care autoritatea face trimitere în adresa de clarificări are următorul conținut:

II. ABORDAREA SI METODOLOGIA DE EXECUTARE A ACTIVITATILOR

[În acest capitol al Propunerii Tehnice Ofertantul trebuie să documenteze abordarea si metodologia de execuție a activitatilor, prin raportare la informațiile tehnice complete privind viitoarea activitate și la cerințele tehnice, economice, contractuale și tehnologice ale Beneficiarului, așa cum sunt acestea incluse în părțile scrise și părțile desenate ale Caietului de Sarcini.

Cuvântul „abordare” în acest context este utilizat cu sensul de manieră propusă pentru tratarea activităților în vederea îndeplinirii obiectului Contractului și atingerii obiectivelor comunicate prin Caietul de Sarcini.

Cuvântul „metodologie” în acest context este utilizat cu sensul de un sistem de metode utilizat într-o activitate pentru derularea acesteia și pentru obținerea de rezultate si nu procedurile tehnice de execuție care se vor atasa la capitolul respective. În cadrul capitolului de fata se vor face trimiteri la toate procedurile tehnice de execuție aplicabile în cadrul diverselor activitati care fac obiectul Contractului.

Se vor prezenta aici informațiile solicitate și în forma solicitată astfel încât să se demonstreze îndeplinirea obiectivelor asociate atribuirii Contractului, respectiv descrierea modului în care Ofertantul intenționează să execute toate activitățile solicitate prin Documentația de Atribuire astfel încât să fie asigurate condițiile ca activităților să fie realizate la parametrii calitativi solicitați și să fie finalizate în termenul limită solicitat].

Se vor prezenta în mod minim următoarele informații:

II.1. Abordarea generală și coordonarea activităților privind executia lucrarilor:

Nota: Nu se admit formulari de tipul “se vor respecta reglementarile legale” fara a se detalia aceste reglementari si fara a se prezenta informatiile cerute.

Se vor prezenta în mod minim următoarele informații:

1. *Prezentarea metodelor și a planurilor de management utilizate pentru planificarea și monitorizarea costurilor în cadrul Contractului, pentru planificarea și monitorizarea derulării activităților din Contract;*
 2. *Formularele F1-F5, C6- C9, conform HG nr. 907/2016 completate cantitativ, fara valori, se vor respecta listele de cantitati puse la dispozitie de autoritatea contractanta – parte a proiectului tehnic. Formularele prezentate în propunerea tehnica vor fi utilizate în verificarea corelării elementelor tehnice cu oferta financiara, si vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării.*
 3. *Modul de elaborare Raport la terminarea executiei;*
 4. *Modul de elaborare pt Programul de urmarire a comportarii lucrarii in timp;*
 5. *Modul de elaborare pt Cartea tehnica a constructiei;*
 6. *Descrierea modului de realizare a comunicării cu Beneficiarul pe durata derulării Contractului. Se vor prezenta minim urmatoarele informatii adaptate obiectului de achiziție, cu raportare la lucrarile ofertate:*
- Sedintele de lucru, de management*

- Abordarea privind raportările (se va specifica clar ce va conține fiecare raport periodic, de monitorizare progres fizic conform jaloane stabilite în caietul de sarcini, raport privind modificarea graficului de execuție și raport prezentat odată cu situația de plată)

II.2. Abordarea generală și coordonarea activităților privind execuția lucrărilor, respectiv:

Nota: Nu se admit formulări de tipul "se vor respecta reglementările legale" fara a se detalia aceste reglementari si fara a se prezenta informatiile cerute.

Se vor prezenta în mod minim următoarele informații:

7. Predarea primirea amplasamentului
8. Trasarea lucrărilor
9. Organizarea de Șantier
10. Investigatii și măsurători
11. Aspecte privind utilizarea terenului
12. Aspecte legate de căile de acces și dreptul de servitute
13. Împrejmuiți provizorii și porți de acces
14. Monitorizarea structurilor existente
15. Procedura în cazul Reclamațiilor
16. Protecția împotriva deteriorărilor
17. Lucrări cu impact asupra cursurilor de apă
18. Igiena alimentărilor cu apă
19. Măsuri privind instalațiile, echipamentele și infrastructura operatorilor de utilități publice, administratorilor drumurilor și ale altor terți
20. Măsuri privind traficul în zona șantierului
21. Măsuri în caz de urgență. Accesul la Serviciile de Urgență
22. Controlul poluării
23. Substanțe periculoase
24. Întreținerea drumurilor de acces
25. Zgomotul
26. Ore de lucru pe Șantier Nivelul de Salarizare și Condițiile de Muncă. Suspendarea Lucrărilor.
27. Protecția muncii și siguranța lucrărilor
28. Asigurarea de condiții de muncă pentru Personalul Antreprenorului
29. Facilități pentru Testare
30. Calendarul cu Documente care trebuie furnizate de către Antreprenor înainte de începerea lucrărilor (se vor detalia documentele privind asigurarea și controlul calității, personalul din șantier, traficul, mediul, programul de execuție actualizat, Graficul de plăți și fluxul de numerar, Program de inspecție și testare, Detalii de execuție și adaptare la teren
31. Abordarea privind recepțiile
32. Abordarea privind situațiile de plată și realizarea plăților.
33. Abordarea privind modificările de soluții tehnice de execuție
34. Măsurarea, testarea, acceptarea Lucrărilor executate
35. Abordarea privind înregistrările efectuate
36. Abordarea privind elaborarea și predarea cartii construcției
37. Abordarea privind Verificările în Perioada de Notificare a Defecțiunilor
38. Abordarea privind Postutilizarea construcțiilor
39. prezentarea metodelor și a planurilor de management utilizate pentru planificarea și monitorizarea derulării activităților din Contract, pentru planificarea și monitorizarea costurilor în cadrul Contractului, pentru planificarea și monitorizarea relațiilor cu factorii interesați identificați ca fiind relevanți în cadrul Caietului de Sarcini;

40. descrierea modului de realizare a comunicării cu Beneficiarul pe durata derulării Contractului.

- Sedintele de lucru, de management
- Abordarea privind raportările (se va specifica clar ce va conține fiecare raport periodic, de monitorizare progres fizic conform jaloane stabilite în caietul de sarcini, raport privind modificarea graficului de execuție și raport prezentat odată cu situația de plată)

41. Abordarea propusă pentru managementul riscurilor în cadrul Contractului, cu luarea în considerare a cerințelor incluse în Caietul de Sarcini. Alocarea riscurilor între partile participante la contract;

Se recomandă utilizarea structurii următoare pentru prezentarea informațiilor:

Nr.	Categori a de risc	Riscul	Descrierea riscului	Consecințele riscului	Atenuarea riscului	Alocarea riscului		
						Achizitor	Risc partajat	Antre- prenor
		[introdu ceți riscurile identific ate]	descriere	descriere	masuri			

Obs: - se va bifa cui îi este alocat riscul

II. 3. METODOLOGIE - detalierea modului de execuție a principalelor activități care fac obiectul Contractului, se vor prezenta:

42. lista procedurilor tehnice de execuție prezentată în ordinea tehnologică a activităților.
43. se vor atașa respectivele proceduri într-o Anexa.
44. procedurile tehnice de execuție pentru asigurarea utilitatilor specifice investiției
45. procedurile tehnice de execuție a unor lucrări speciale sau în condiții climatice nefavorabile.
46. Adecvarea la constrângerile fizice impuse de amplasamentul lucrării și prezentarea metodologiilor de execuție aplicabile;
47. Asigurarea cu Resurse: utilaje, descriere echipe personal de execuție alocat contractului.
48. Prezentarea abordării pentru organizarea și gestionarea activităților în cadrul Contractului, în cazul unei asocieri (dacă Ofertantul este o asocierie) – se vor include aici informații despre modalitatea de alocare și coordonare a resurselor stabilite prin intermediul metodologiei de execuție și a activităților în cadrul Contractului;
49. Abordarea pentru managementul activității subcontractanților în cadrul activităților din Contract și următoarele informații (în cazul în care Ofertantul va utiliza subcontractanți pentru anumite activități din Contract):
50. identificarea activitatilor realizate de subcontractanți
51. modalitatea în care se va asigura coordonarea activităților subcontractorilor
52. modalitatea de efectuare a plăților către subcontractanți în cadrul Contractului (inclusiv detalii privind utilizarea opțiunii de plată directă)
53. orice alte informații considerate relevante.

Din cele de mai sus, rezultă că au fost stabilite o serie de informații care se impun a fi prezentate în cadrul... II - Abordarea și metodologia de

executare a activităților. În cele 63 de puncte nu s-a impus ofertanților să prezinte un scenariu bazat pe execuția simultană a bloc....

În punctul de vedere susține autoritatea că din analiza propunerii tehnice nu a rezultat suficient de clar modul concret de gestionare a execuției simultane a lucrărilor și activităților aferente, în special din perspectiva corelării operaționale dintre resursele alocate, succesiunea activităților și... general de execuție.

Cu toate acestea, din analiza celor 63 de puncte solicitate, execuția simultană a bloc... care fac obiectul, în speță, al lotului 1, nu a fost o cerință minimă obligatorie.

Faptul că ofertantul a indicat execuția simultană a celor 7 bloc... nu poate determina comisia de evaluare a solicita detalii tehnice care nu au fost impuse. Calificarea unei oferte ca fiind *generică/declarativă* se poate face doar dacă ofertantul nu ar fi răspuns concret la cerințele minime.

Astfel, deși contestatoarea a propus execuția simultană a lucrărilor pentru cele 7 bloc..., solicitarea comisiei de evaluare de a detalia modul concret de organizare a execuției simultane nu se substituie regulilor documentației.

Este incontestabil dreptul autorității contractante de a solicita clarificări cu privire la avantajele competitive asumate de ofertant. Cu toate acestea, dreptul de clarificare nu se poate transforma într-un instrument de creare a unor noi obligații tehnice, de un nivel de detaliu neprevăzut. Solicitând elemente de planificare de detaliu (fronturi, resurse pe fiecare obiect - bloc), autoritatea nu a cerut o explicare a avantajului oferat ci a somat ofertantul să producă corelări noi (să detalieze fronturi de lucru, să refacă etapizări și să fragmenteze resursele pe fiecare obiect în parte).

Mai mult, textul punctului 30 din *abordarea generală și coordonarea activităților privind execuția lucrărilor* spune explicit că *programul de execuție actualizat și detalii de execuție și adaptare la teren* sunt documente care **trebuie furnizate de către Antreprenor înainte de începerea lucrărilor**.

Ca atare, solicitarea de la punctul 1 - întrebarea nr...., se impune a fi eliminată.

Vizavi de *analiza drumului critic*, aceasta se regăsește în cadrul punctului 3 al întrebării nr.... în formularea:

Întrebarea nr....: Având în vedere analiza... - „... general propus de realizare investiției publice”, comisia de evaluare solicită ofertantului clarificări după cum urmează:

(...)

3. **Detalierea analizei drumului critic**, inclusiv:

- activitățile critice;
- relațiile de precedent;
- rezervele de timp;
- impactul întârzierilor;
- măsurile de recuperare a decalajelor.

Potrivit... general propus de realizare a investiției publice....1 din *Formularul nr....*, ofertantul va prezenta cel puțin partea narativă a prezentării graficului de execuție în cuprinsul căreia se va menționa analiza

drumului critic cu descrierea activităților critice/necritice, relații de precedent, rezervelor de timp pentru activitățile critice.

Totodată, la pct....2 al aceluiași capitol se arată că Cel puțin următoarele informații îi trebuie prezentate în mod adecvat în... general de realizare a investiției publice:

- activitățile principale și toate subiectivitățile acestora;
- succesiunea și duratele activităților/subiectivităților;
- perioadele de desfășurare a activităților/subactivităților;
- punctele de reper relevante;
- **drumul... și activitățile incluse în acesta:**
- resursele alocate fiecărei activități, incluzând necesarul de personal pe categorii precum și numărul de utilaje necesare pentru realizarea fiecărei etape principale de activități.
- rezervele de timp pentru situații neprevăzute,
- perioadele cu restricții în execuția unor activități:
- orice alte informații considerate relevante în acest scop.

Conform regulilor stabilite chiar de autoritate în textul ce reglementează..., ofertanții aveau obligația de a prezenta o parte narativă în cuprinsul căreia să menționeze analiza drumului critic cu 3 elemente clare:

- descrierea activităților critice/necritice;
- relațiile de precedent;
- rezervele de timp pentru activitățile critice

Chiar dacă extindem analiza la lista de cerințe de la pct....2 (care indică ce anume trebuie ilustrat în... *general*), se observă că autoritatea a cerut o listă limitativă de elemente: activități, subactivități, succesiune, durate..., drumul..., resurse, rezerve de timp și perioade cu restricții.

Ori, în contextul expus, solicitarea de detaliere a analizei drumului critic prin prisma *impactului întârzierilor și măsurilor de recuperare a decalajelor*, excede cadrul fixat de autoritate prin documentația de atribuire, fiind necesară remedierea solicitării prin prisma acestor două elemente.

Față de *procedurile tehnice pentru sezon rece și procedurile pentru relația cu locatarii*, Consiliul identifică punctul 5 al întrebării nr.... în formularea:

Întrebarea nr....: Având în vedere analiza... II - „Abordarea și metodologia de executare a activităților”, comisia de evaluare solicită ofertantului clarificări după cum urmează:

(...)

5.Indicarea concretă a procedurilor tehnice de execuție aplicabile:

- lucrărilor executate în sezon rece:
- lucrărilor cu impact asupra locatarilor:

(...)

Potrivit... II al formularului 4, redat în cele ce preced, s-a cerut:

35. **lista procedurilor tehnice de execuție** prezentata in ordinea tehnologica a activitaților.

36. se vor atașa respectivele proceduri într-o Anexa.

37. **procedurile tehnice de execuție pentru asigurarea utilităților specifice investiției**

38. **procedurile tehnice de execuție a unor lucrări speciale sau în condiții climatice nefavorabile.**

Din examinarea propunerii tehnice a... se constată că acesta a prezentat o serie de proceduri tehnice de execuție, inclusiv procedura

tehnică de execuție - lucrări pe timp friguros, detaliată la fila... și următoarele din fișierul propunerii tehnice Lot 1 anexa 6. *proceduri metodologice execuție văleni.pdf*. Astfel că solicitarea de indicare a unei astfel de proceduri nu are suport.

Relativ la procedurile tehnice de execuție aplicabile *lucrărilor cu impact asupra locatarilor*, Consiliul nu identifică rigorile din cuprinsul documentației care să justifice o astfel de solicitare. Totodată, Consiliul reține că, din moment ce ofertantul a prezentat o serie de proceduri tehnice de execuție, comisia de evaluare nu poate formula o solicitare de clarificări cu caracter general și nedeterminat. Era obligația exclusivă a autorității contractante să identifice, în mod concret, care activitate din cele oferite ar fi necesitat o procedură tehnică din perspectiva impactului asupra locatarilor.

În aceste condiții, se impune eliminarea acestui punct 5 al întrebării nr.... prin prisma solicitării privind procedurile tehnice de execuție aplicabile *lucrărilor executate în sezonul rece și lucrărilor cu impact asupra locatarilor*.

Față de critica privind *procedurile pentru sisteme fotovoltaice*, Consiliul nu identifică o întrebare având acest obiect în cadrul adresei nr..... și nici contestatoarea nu o arată, motiv pentru care critica va fi respinsă.

În privința criticii privind *detalierea fluxului de numerar*, Consiliul constată că adresa de clarificări nr.... cuprinde mai multe subpuncte adiacente acestei tematici. În condițiile în care contestatoarea s-a limitat la o enumerare generică a conceptului, fără a individualiza în mod concret care sunt întrebările sau cerințele specifice pe care le consideră nelegale și fără a formula o argumentare punctuală în raport cu acestea, Consiliul este în imposibilitate procedurală de a efectua analiza. În virtutea principiului disponibilității și a limitelor controlului jurisdicțional stabilite de Legea nr. 101/2016, organismul administrativ-jurisdicțional nu se poate substitui reclamantei în efortul de identificare și argumentare a elementelor viciate, motiv pentru care critica va fi respinsă.

Cu privire la solicitarea de detaliere a *mecanismului operațional de coordonare a asocierii* (Întrebarea nr...., punctul 3), Consiliul reține că, deși documentația de atribuire solicită în Formularul 4..., prezentarea organizării activităților în caz de asociere/subcontractare, comisia de evaluare a depășit limitele acestei cerințe. Relațiile operaționale și de coordonare dintre membrii asocierii și subcontractanți sunt pe deplin guvernate de acordurile juridice specifice depuse odată cu oferta și de mențiunile din propunerea tehnică. Solicitarea unei metodologii de detaliu operațional reprezintă o cerință redundantă și o interpretare formalistă a ofertei, care adaugă la documentația de atribuire. Astfel, se impune eliminarea ei.

Referitor la critica privind *detalierea experienței personalului de execuție*, Consiliul identifică punctul 4 de la întrebarea nr.... în formularea:

Întrebarea nr....: Având în vedere analiza... - „Anexe la...”, comisia de evaluare solicită ofertantului clarificări după cum urmează:

(...)

4. Detalierea experienței similare pentru personalul de execuție nominalizat, inclusiv:

- proiectele relevante

- perioada de implementare
- activitățile efectiv desfășurate
- relația contractuală și disponibilitatea pentru prezentul contract.

Consiliul reține cele stabilite în... Anexe la *propunerea tehnică*, din formularul nr...., potrivit cărora:

2. PERSONAL EXECUȚIE

Nr. crt	Categorie de personal	Nume si prenume	Experiența deținută. Contract -denumire, nr.data, perioada de derulare	Modalitatea de asigurare a personalului (contract de munca/colaborare/ subcontractare/ susținere din partea unui tert)
1	Sef Șantier			
2	...			

Nota 1: Pentru personalul nominalizați în tabelul b, ofertanții vor prezenta CV-urile și Documente relevante/ recomandări emise de Beneficiar pentru fiecare.

Nota 2: Ofertanții vor nominaliza o singură persoană pentru fiecare poziție din lista de mai sus. Documentele care susțin experiența personalului sunt:

- ... de studii superioare în domeniul în care activează (se va ține cont de categoria lucrărilor ce urmează a fi executate în cadrul fiecărui lot, respectiv construcții civile) diplome/autorizații în domeniu și/sau atestate și/sau similar;

Experiența profesională: Participarea în minim un proiect ca obiect similar.

Nota 3: Ofertanții vor avea în vedere prezentarea de personal de specialitate adecvat lotului la care depune oferta.

Și în anexa 2 la Formularul nr.... - *Experiența relevantă a personalului de execuție* este solicitată experiența deținută de șeful de șantier și responsabilul..., specificându-se în nota 2 următoarele:

În vederea demonstrării experienței, ofertanții vor depune pe lângă prezenta, Anexa și... (Anexa 1 la Formularul nr....) și documentele-suport relevante care atestă experiența specifică care pot fi fișa de post, contractul de muncă, recomandarea din partea beneficiarilor sau orice alte documente similare.

Din analiza coroborată a... (Formularul nr....) și a Anexei 2 la Formularul nr.... rezultă, fără echivoc, că cerințele de demonstrare a experienței specifice, prin prezentarea de CV-uri, recomandări și proiecte relevante, vizează exclusiv pozițiile clar nominalizate: șeful de șantier și responsabilul....

Astfel, utilizarea, în cuprinsul întrebării, a termenului generic de *personal de execuție* lasă loc la interpretări. Principiul transparenței și cel al tratamentului egal impun ca orice solicitare de clarificări emisă să fie clară, punctuală și strict raportată la cerințele exprese ale documentației de atribuire, precum și la elementele concrete din oferta analizată. Pe cale de consecință, se impune eliminarea acestei solicitări.

Consiliul subliniază că analiza actului atacat al autorității contractante, din punctul de vedere al legalității și temeiniciei, s-a efectuat prin prisma motivelor invocate de societatea contestatoare (solicitările de clarificare exced documentația de atribuire), în acord cu principiul disponibilității care guvernează și procedura administrativ-jurisdicțională în

fața Consiliului [art. 9 alin. (2) C. proc. civ. - obiectul și limitele procesului sunt stabilite prin cererile și apărările părților].

Luând în considerare aspectele de fapt și de drept evocate, Consiliul urmează să admită contestația depusă de..., în limitele celor analizate de Consiliu. Va fi obligată autoritatea contractantă ca, în termen de 10 zile de la primirea deciziei Consiliului, cu respectarea prevederilor legale, să remedieze adresa de clarificări nr...., în sensul celor stabilite de Consiliu prin motivarea sa, și să continue procedura de atribuire cu luarea în considerare a celor de mai sus.

Pentru aceste motive,
în baza legii și a mijloacelor de probă aflate la dosar,

CONSILIUL DECIDE:

În temeiul art. 26 alin. (2) și (5) din Legea nr. 101/2016, admite contestația formulată de..., în contradictoriu cu ORAȘUL..., în calitate de autoritate contractantă și obligă autoritatea contractantă, ca, în termen de 10 zile de la primirea deciziei, să remedieze adresa de clarificări nr...., în sensul celor stabilite de Consiliu prin motivarea sa, și să continue procedura de atribuire cu luarea în considerare a celor dictate.

Prezenta decizie va fi obligatorie pentru părțile cauzei potrivit dispozițiilor art. 28 alin. (1) din Legea nr. 101/2016.

Împotriva prezentei decizii se poate formula plângere, în termen de 10 zile de la comunicare pentru părțile cauzei, respectiv de la data luării la cunoștință de către alte persoane vătămate.

...,

...

MEMBRU,

...

MEMBRU,

...